

REGULAMIN ORAZ ZASADY KORZYSTANIA Z PRACOWNI INFORMATYCZNEJ

I. REGULAMIN PRACOWNI INFORMATYCZNEJ

W trosce o bezpieczeństwo uczniów i niezawodne funkcjonowanie sprzętu komputerowego ustala się następujący regulamin obowiązujący uczniów przebywających w pracowni informatycznej.

1. Każdy uczeń posiada wyznaczone na stałe miejsce pracy, którego bez zgody nauczyciela zmieniać nie wolno.
2. Sprzęt komputerowy można uruchomić tylko na wyraźne polecenie nauczyciela.
3. Kategorycznie zabrania się przestawiania, przesuwania komputera w czasie pracy (dotyczy komputerów stacjonarnych).
4. Kategorycznie zabrania się używania płyt i pendrive'ów przyniesionych z domu.
5. Kategorycznie zabrania się kopiowania programów będących własnością pracowni w celu ich rozpowszechniania.
6. Za zniszczenie lub uszkodzenie sprzętu komputerowego wynikłe na skutek niewłaściwego użytkowania lub za zniszczenie bądź uszkodzenie wyposażenia pracowni uczeń ponosi pełną odpowiedzialność.
7. Każde zauważone nieprawidłowości w pracy komputera i sprzętu pomocniczego niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi.
8. Każdy uczeń pozostawia plecak z książkami w wyznaczonym miejscu.
9. Uczniom zabrania się pobierania i instalowania jakiegokolwiek oprogramowania oraz modyfikowania konfiguracji systemowych bez zgody nauczyciela oraz wchodzenia na strony charakterze erotycznym, wulgarnym lub promującym zachowania autodestrukcyjne.
10. Za nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu uczniowie będą karani w myśl statutu szkoły.

II. ZASADY KORZYSTANIA Z PRACOWNI INFORMATYCZNEJ

Zasady bezpiecznego korzystania ze sprzętu komputerowego i Internetu

Zasady określone na podstawie wytycznych ze Standardów Ochrony Małoletnich.

Obowiązują wszystkich uczniów korzystających z pracowni informatycznej.

I. Zasady ogólne

1. Uczeń wchodzi do pracowni i korzysta ze sprzętu wyłącznie w obecności nauczyciela oraz zajmuje wskazane stanowisko.
2. Komputery, urządzenia i dostęp do Internetu służą wyłącznie realizacji zadań dydaktycznych wskazanych przez nauczyciela.
3. Przed rozpoczęciem pracy uczeń sprawdza stanowisko i natychmiast zgłasza nauczycielowi uszkodzenie, brak elementu, nietypowy komunikat lub niewłaściwą treść na ekranie. Nie naprawia sprzętu samodzielnie.
4. W pracowni nie spożywa się posiłków ani napojów. Torby, odzież i inne przedmioty pozostawia się w miejscu wskazanym przez nauczyciela.

II. Bezpieczne korzystanie ze sprzętu i Internetu

1. Uczeń wykonuje polecenia nauczyciela i korzysta tylko z programów, stron internetowych, plików oraz usług potrzebnych do zadania.
2. Loguje się wyłącznie na przydzielone konto, chroni swoje hasło i nie próbuje uzyskać dostępu do cudzych kont, plików ani danych.
3. Bez zgody nauczyciela nie instaluje ani nie pobiera programów lub plików, nie zmienia ustawień, nie wyłącza zabezpieczeń, nie omija filtrów i nie podłącza nośników ani innych urządzeń.
4. Nie dotyka przewodów, gniazd i tylnej części urządzeń, nie przemieszcza ani nie rozłącza sprzętu.
5. Szanuje prywatność, wizerunek, dane osobowe i prawa autorskie. Nie fotografuje, nie nagrywa, nie publikuje i nie udostępnia danych, zdjęć, nagrań ani cudzych plików bez uprawnienia.
6. Nie wyszukuje, nie tworzy, nie zapisuje, nie wysyła i nie rozpowszechnia treści szkodliwych, nielegalnych, obraźliwych ani stanowiących cyberprzemoc.
7. Nie korzysta z prywatnego telefonu, smartwatcha, tabletu lub innego urządzenia ani nie łączy go ze szkolną siecią Wi-Fi. Wyjątkiem jest użycie prywatnego urządzenia na wyraźne polecenie nauczyciela, do konkretnego zadania dydaktycznego i zgodnie z zasadami szkoły; urządzenia nie podłącza się do szkolnej sieci Wi-Fi.
8. Po zakończeniu pracy zapisuje pliki w miejscu wskazanym przez nauczyciela, zamyka programy, wylogowuje się i pozostawia stanowisko w porządku. Komputer wyłącza tylko na polecenie nauczyciela.

III. Gdy pojawi się zagrożenie

Zagrożeniem jest w szczególności: treść szkodliwa lub nielegalna, cyberprzemoc, naruszenie prywatności, próba wyłudzenia danych lub hasła, podejrzana wiadomość, złośliwe oprogramowanie albo kontakt wzbudzający niepokój.

STOP • NIE KLIKAJ • NIE ROZSYŁAJ • ZGŁOŚ NAUCZYCIELOWI

Uczeń:

- natychmiast przerywa działanie; nie klika dalej, nie odpowiada, nie przesyła, nie udostępnia i nie usuwa treści;
- niezwłocznie informuje nauczyciela; jeżeli nie jest to możliwe, zgłasza sprawę wychowawcy, pedagogowi, psychologowi, dyrektorowi lub innemu zaufanemu pracownikowi szkoły;
- nie wykonuje samodzielnie kopii ani zrzutów ekranu i pozostawia urządzenie w stanie wskazanym przez nauczyciela.

Nauczyciel lub inny pracownik szkoły:

- przerywa dostęp do treści lub zdarzenie, ogranicza jego skutki i zapewnia uczniowi bezpieczeństwo;
- w miarę możliwości i gdy jest to zasadne zabezpiecza dostępny materiał, np. wykonuje zrzut ekranu, bez jego dalszego rozpowszechniania;
- informuje dyrektora szkoły lub osobę przez niego wyznaczoną;
- zapewnia uczniowi potrzebne wsparcie, a dalsze działania prowadzi zgodnie ze Standardami Ochrony Małoletnich i innymi procedurami szkoły;
- dokumentuje interwencję zgodnie z zasadami dokumentowania incydentów określonymi w Standardach Ochrony Małoletnich.

Nadzór, odpowiedzialność i wdrożenie

- Szkoła stosuje zabezpieczenia techniczne ograniczające dostęp do treści szkodliwych. Nauczyciel sprawuje bieżący nadzór nad pracą uczniów, a problemy z zabezpieczeniami zgłasza osobie odpowiedzialnej za szkolną sieć.
- W razie naruszenia zasad nauczyciel może przerwać uczniowi korzystanie z urządzenia na czas konieczny do zabezpieczenia sytuacji i wskazać inną formę wykonania zadania. Dalsze działania podejmuje się zgodnie ze Statutem szkoły i Standardami Ochrony Małoletnich.
- Nauczyciel omawia zasady korzystania z pracowni informatycznej i regulamin pracowni informatycznej z uczniami na pierwszej lekcji informatyki w każdym roku szkolnym, w sposób dostosowany do wieku i potrzeb uczniów, w tym uczniów z niepełnosprawnościami i specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Fakt zapoznania nauczyciel odnotowuje w dzienniku elektronicznym. Każdy uczeń własnoręcznie podpisuje

dokument potwierdzający zapoznanie się z zasadami korzystania z pracowni informatycznej i regulaminem pracowni informatycznej.

- Nowy uczeń jest zapoznawany z zasadami korzystania z pracowni informatycznej i regulaminem pracowni informatycznej przed pierwszą pracą w pracowni.
- Regulamin pracowni informatycznej jest wywieszony w widocznym miejscu w pracowni informatycznej i jest dostępny uczniom oraz rodzicom.
- W sprawach nieuregulowanych stosuje się Statut szkoły, Standardy Ochrony Małoletnich oraz polecenia nauczyciela związane z bezpieczeństwem.